

**MINISTRIA E BUJQËSISË
DHE ZHVILLIMIT RURAL**

Nr. 2500 Prot.

Datë 28.03 2025

MINISTRIA E FINANCAVE

Nr. 5589/1 Prot.

Datë 84 2025

U D H Ë Z I M

Nr. 14, datë 28.03.2025

**PËR
PROCEDURAT DHE MËNYRËN E ADMINISTRIMIT TË FONDIT TË PROGRAMIT
PËR BUJQËSINË DHE ZHVILLIMIN RURAL PËR MASAT MBËSHTETËSE PËR VITIN
2025**

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të pikës 3, të nenit 6 të ligjit nr. 9817, datë 22.10.2007, "Për bujqësinë dhe zhvillimin rural", të ligjit nr. 115/2024, "Për buxhetin e vitit 2025" dhe të VKM nr. 150, datë 6.3.2025, "Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025", ministri i Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural dhe ministri i Financave,

UDHËZOJNË:

I. PËRDORIMI I FONDIT TË PROGRAMIT PËR BUJQËSINË DHE ZHVILLIMIN RURAL

Fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025, zëri "Transferte në buxhetet familjare" (llogaria ekonomike 606), të përdoret për masat mbështetëse, si më poshtë vijon:

Nr. i masës	Emërtimi i masës mbështetëse
1	Pagesa për gjedh të matrikulluar në vlerën deri në 10 000 (dhjetë mijë) lekë/krerë lopë/mëshqerë dhe deri në 5 000 (pesë mijë) lekë/krerë viça, për fermer/aplikant me jo më pak se 10 (dhjetë) krerë gjedh. Për pjesën mbi 50 (pesëdhjetë) krerë, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “Shoqëri të Bashkëpunimit Bujqësor (SHBB)”.
2	Pagesa në vlerën deri në 1 200 (njëmijë e dyqind) lekë/krerë për tufën bazë të matrikulluar (kafshët riprodhuese), për fermer/aplikant me jo më pak se 100 (njëqind) krerë dele dhe/ose dhi. Për pjesën mbi 300 (treqind) krerë masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.
3	Mbarështim i bletarisë në vlerën deri në 1 000 (një mijë) lekë për zgjua, për fermer/aplikant me jo më pak se 50 (pesëdhjetë) zgjoje. Për pjesën mbi 150 (njëqind e pesëdhjetë) zgjoje, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.
4	Pagesa në vlerën deri në 200 000 (dyqind mijë) lekë për ha për kultivimin e perimeve, rrushit për tavolinë në serra dhe/ose luleshtrydhe në tunele plastike për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha. Për sipërfaqen mbi 5 (pesë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”. Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve të perimeve (domate, specat, tranguj, luleshtrydhe). Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishëm, por jo më shumë se 30,000 mijë lekë për dynym në rastin e dy mbjelljeve në vit. Për fermerët individual, që aplikojnë për mbështetje vetëm për kontrollin biologjik, sipërfaqja minimale e kultivuar të jetë 3 (tre) dynym, ndërsa për aplikantët me status “Grup fermerësh” ose “SHBB” sipërfaqja minimale të jetë 1 (një) ha, për secilën nga mbjelljet.
5	Pagesë për kultivimin e bimëve mjekësore e aromatike në vlerën deri në 30 000 (tridhjetë mijë) lekë/ha, për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha. Për sipërfaqen mbi 10 (dhjetë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.
6	Fermat organike për periudhën në kalim, vitin e parë, në vlerën 100 000 (njëqind mijë) lekë, në vitin e dytë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë, vitin e tretë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë dhe 200 000 (dyqind mijë) lekë për fermë të certifikuar.
7	Implementimi dhe certifikimi global GAP, përfshirë mbulimin e kostove të analizave të produkteve, në perime, fruta, rrush, ullinj, agrume dhe kultura të tjera bujqësore të certifikueshme, në masën 50 (pesëdhjetë) % të vlerës totale të faturës tatimore: i. por jo më shumë se 175 000 (njëqind e shtatëdhjetë e pesë mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha për certifikim individual; ii. por jo më shumë se 500 000 (pesëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 3 (tre) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 10 (dhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimum 10 (dhjetë) fermerë të përfshirë;

	iii. por jo më shumë se 700 000 (shtatëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 15 (pesëmbëdhjetë) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 30 (tridhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimum 20 (njëzet) fermerë të përfshirë.
8	Mbështetje për naftën për punimet e mekanizuara në bujqësi.

II. SHKURTIME

AKSHI	Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit
AMTP	Akti i marrjes së tokës në pronësi
ASHK	Agjencia Shtetërore e Kadastrës
AZHBR	Agjencia për Zhvillim Bujqësor dhe Rural
AREB	Agjencitë Rajonale të Ekstensionit Bujqësor
AKVMB	Autoriteti Kombëtar i Veterinarisë dhe Mbrojtjes së Bimëve
DAMT	Drejtoria e Administrimit dhe Mbrojtjes së Tokës në qark
DAP	Drejtoria e Autorizimit të Pagesave në AZHBR
DEP	Drejtoria e Ekzekutimit të Pagesave në AZHBR
DK	Drejtoria e Kontrollit, AZHBR
DPAP	Drejtoria e Përzgjedhjes dhe Aprovimit të Projekteve, AZHBR
DVASHT	Drejtoritë Vendore të Agjencisë Shtetërore të Kadastrës
ESHFF	Enti Shtetëror i Farave dhe Fidanëve
INSTAT	Instituti i Statistikave
MBZHR	Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural
MF	Ministria e Financave
NIPT	Numri i Identifikimit i Personit të Tatueshëm
NUIS	Numri Unik i Identifikimit të Subjektit
QKB	Qendra Kombëtare e Biznesit
SHBB	Shoqëri e Bashkëpunimit Bujqësor
SMI	Sistemi i Menaxhimit të Informacionit të naftës për bujqësinë
SPAP	Spektori i Përzgjedhjes dhe Aprovimit të Projekteve në AZHBR

III. KRITERE TË PËRGJITHSHME TË PËRFITIMIT

1. Përfitues sipas masave mbështetëse mund të jenë fermerët individualë, grupet e fermerëve, personat fizikë, personat juridik, dhe SHBB;
2. Fermerët individualë të jenë të pajisur me NIPT-in e fermerit me status aktiv;
3. SHBB-të, personat fizikë dhe juridikë të jenë të pajisur me NIPT/NUIS me status aktiv, sipas fushës së veprimtarisë që përfshin aktivitetin për të cilin aplikojnë ;
4. Në rastin kur fermeri individual është pjesë e aplikimit si “grup fermerësh” të jetë i pajisur me NIPT-in e fermerit me status aktiv;
5. Kur fermeri aplikon si pjesë e një “grupi fermerësh”, nuk mund të aplikojë edhe si fermer individual apo edhe në grupe të tjera fermerësh, për të njëjtën masë mbështetëse;
6. “Grupi i fermerëve” mund të krijohet nga fermerë individual, persona fizikë dhe /ose juridikë. Anëtarët e grupit përfitojnë pagesën në numrin e llogarisë bankare të secilit prej tyre;
7. “Grupi i fermerëve” krijohet brenda kufijve administrativ të një bashkie;
8. Numri minimal i anëtarëve të “Grupit të fermerëve” nuk duhet të jetë më i vogël se 7; Përfshihet për masën mbështetëse nr. 4, grupi i fermerëve përbëhet nga jo më pak se 4 anëtarë;
9. Në rastin kur një apo më shumë anëtarë të “Grupit të fermerëve”, pas kontrollit administrativ të dokumentacionit apo verifikimit në terren, rezulton se nuk përmbushin kriteret e përfitimit të masës përkatëse, nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit;
10. Për masat mbështetëse nr. 1-7, përfituesi të këtë bërë “shlyerjen koherente të sigurimeve shoqërore”;
11. Faturat për masat mbështetëse në përputhje me kriteret përkatëse, duhet të jenë të lëshuara gjatë periudhës 2024-2025;
12. Financimi i shumës së përfutur bëhet në bankat e nivelit të dytë. Formulari i aplikimit përmban rubrikën për llogarinë bankare të përfutur, e cila plotësohet që në momentin e aplikimit;
13. I gjithë dokumentacioni i kërkuar të jetë në gjuhën shqipe ose në rast se është në gjuhë të huaj të jetë i përkthyer nga një përkthyes i autorizuar dhe i vërtetuar nga noteri;
14. Të gjithë aplikantët para përfitimit duhet të plotësojnë/përditësojnë Regjistrin e Fermës.

Kriteret e përcaktuara në pikat më sipër, vërtetohen nga ndërveprimi me regjistra të tjerë elektronik në formën e aplikimit dhe në sistemin elektronik ku trajtohen aplikimet.

IV. INFORMACION I PËRGJITHSHËM PËR APLIKIMIN

- a. Informacioni i nevojshëm për mënyrën e aplikimit, kriteret e përfitimit dhe procedimit deri në përfitimin e mbështetjes financiare gjendet pranë Agropikave, pranë Agjencive Rajonale të Ekstensionit Bujqësor, Zyrove Qendrore të AZHBR si dhe në faqen e saj të internetit: www.azhbr.gov.al
- b. Aplikimet për të gjitha masat do të bëhen nga data **14.4.2025 deri më 30.5.2025**.
- c. Aplikimet për të gjitha masat mbështetëse do të bëhen on-line.
- d. Aplikimi on-line është i mundshëm përgjatë 24 orëve, nga ora 08:00, e datës së hapjes deri në orën 24:00, të datës së përfundimit të periudhës së aplikimit.
- e. Aplikimi on-line do të bëhet nga aplikanti në portalin e-Albania". Aplikantët kur e kanë të nevojshme asistohen nëpërmjet numrit jeshil 08008383, nga specialistët e Agropika-ve dhe të Agjencive Rajonale të Ekstensionit Bujqësor.
- f. Lista e Agropikave dhe Zyrove të Bujqësisë ku fermerët asistohen për të kryer aplikimin online gjendet në Aneksin I.
- g. Procedura e aplikimit nga portali e-Albania, përfundon me dërgimin me sukses të formatit elektronik të formularit të aplikimit.

Renditja e aplikimeve bëhet automatikisht nga sistemi në rang kombëtar dhe për çdo masë mbështetëse.

V. DOKUMENTACIONI QË GJENEROHET NGA REGJISTRAT ELEKTRONIK DHE MODULI I PUNONJËSVE QEVERTAR

1. Formulari i aplikimit për masën mbështetëse përkatëse.
2. Të dhënat e kartës së identitetit të aplikantit.
3. Dokumenti që vërteton statusin e aplikantit (fermer, person fizik/juridik, SHBB).
4. Konfirmimi që aplikanti (ortakët, përfaqësuesi ligjor, anëtarët e SHBB) nuk janë debitorë ndaj AZHBR, MBZHR apo Tatimeve.
5. Dokumenti për “shlyerjen koherente të sigurimeve shoqërore”.
6. Leje apo licenca për masat përkatëse, sipas legjislacionit në fuqi;
7. Regjistri elektronik i blegtorisë dhe bletarisë (RUDA).
8. Dokumentin e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit.

Aplikantët, për masat mbështetëse për të cilët ndonjë dokument nuk arrihet të gjenerohet nga regjistrat zyrtarë apo nuk plotësojnë kriteret e përfitueshmërisë, informohen nëpërmjet listës së aplikimeve të përfituesve.

Dorëzimi i dokumentacionit për masat mbështetëse, bëhet në Agropikën më të afërt ose në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht, me Postë ose nëpërmjet sistemit e-Albania.

Afati i fundit i dorëzimit të dokumentacionit është 30 ditë kalendarike pas publikimit së listës së aplikantëve përfitues, në faqen zyrtare: www.azhbr.gov.al.

Mosplotësimi i kriterëve të përfitueshmërisë brenda afatit të përcaktuar, është kriter skualifikimi.

VI. KRITERET SPECIFIKE DHE DOKUMENTACIONI I NEVOJSHËM PËR MASAT MBËSHTETËSE NR. 1-7

Masa 1. Pagesa për gjedh të matrikulluar në vlerën deri në 10 000 (dhjetë mijë) lekë/krerë lopë/mëshqerë dhe deri në 5 000 (pesë mijë) lekë/krerë viça, për fermer/aplikant me jo më pak se 10 (dhjetë) krerë gjedh.

Për pjesën mbi 50 (pesëdhjetë) krerë, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “Shoqëri të Bashkëpunimit Bujqësor (SHBB)”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv.
- b. Aplikanti (fermer individual/grup fermerësh) duhet të ketë jo më pak se 10 (dhjetë) krerë gjedhë (lopë, mëshqera, viça), të matrikulluar. Në ditën e aplikimit mosha e lopëve duhet të jetë jo më pak se 20 muaj, mosha e mëshqerave jo më pak se nga 14 muaj, ndërsa mosha e viçave jo më shumë se 14 muaj. Pagesa për viçat përfitohet nëse ata mbarështohen/janë mbarështuar në fermën e aplikantit për jo më pak se 3 muaj.
- c. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet numri total i krerëve për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin.
- d. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit; Kontrata parashikon që sasia e qumështit të shitur të jetë jo më pak se 30% të prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku, me referencë të dhënat e INSAT). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitje të qumështit. Sasia e qumështit e pasqyruar në të gjithë faturat e dorëzuara nga grupi i fermerëve të jetë jo më pak se 30% të prodhimit vjetor.
- e. Kafshët, sipas kategorive lopë, mëshqera, viça, duhet të jenë të regjistruara në sistemin e identifikimit dhe regjistrimit të kafshëve- RUDA.
- f. Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR dhe AZHBR.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve

- a. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.
- Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:
- b. Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nëshkruar sipas marrëveshjes tip në Aneksin 2 (M 1-3). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.
 - c. Kontrata për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit, sipas Aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti duhet të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, brenda 30 ditë kalendarike pas publikimit të saj.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

- a.** Fatura/autofatura të shitjes së qumështit për secilin nga anëtarët e grupit të fermerëve.

Masa 2. Pagesa në vlerën deri në 1 200 (njëmijë e dyqind) lekë/krerë për tufën bazë të matrikulluar (kafshët riprodhuese), për fermer/aplikant me jo më pak se 100 (njëqind) krerë dele dhe/ose dhi.

Për pjesën mbi 300 (treqind) krerë masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv.
- b. Aplikanti (fermer individual/grup fermerësh), duhet të ketë në tufën bazë jo më pak se 100 krerë dele dhe/ose dhi, të matrikulluara.
- c. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet numri total i krerëve për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin.
- d. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit; Kontrata parashikon që sasia e qumështit të shitur të jetë jo më pak se 30% të prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku, me referencë të dhënave të INSAT). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shite të qumështit. Sasia e qumështit të pasqyruar në të gjithë faturat e dorëzuara, nga grupi i fermerëve të jetë jo më pak se 30% të prodhimit vjetor.
- e. Kafshët e tufës bazë duhet të jenë të regjistruara në sistemin e identifikimit dhe regjistrimit të kafshëve- RUDA.
- f. Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR dhe AZHBR

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve

- a. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:
- b. Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nëshkruar sipas marrëveshjes tip në Aneksin 2 (M 1-3). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.
- c. Kontrata për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit, sipas Aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, brenda 30 ditë kalendarike pas publikimit të saj.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

- a. Fatura/autofatura të shitjes së qumështit për secilin nga anëtarët e grupit.

Masa 3. Mbarështim i bletarisë në vlerën deri në 1 000 (një mijë) lekë për zgjua, për fermer/aplikant me jo më pak se 50 (pesëdhjetë) zgjoje.
Për pjesën mbi 150 (njëqind e pesëdhjetë) zgjoje, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv.
- b. Aplikanti (fermer individual/grup fermerësh), të ketë jo më pak se 50 (pesëdhjetë) zgjoje.
- c. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet numri total i zgjojeve për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin.
- d. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e mjaltit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të mjaltit; Kontrata parashikon që sasia e mjaltit të dorëzuar të jetë jo më pak se 30% të prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku, me referencë të dhënat e INSTAT). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitje të mjaltit. Sasia e mjaltit e pasqyruar në të gjithë faturat e dorëzuara nga grupi i fermerëve, të jetë jo më pak se 30% të prodhimit vjetor.
- e. Aplikanti si fermer individual në momentin e verifikimit të ketë jo më shumë se 1 vendndodhje për 50 zgjoje të bletëve, jo më shumë se 2 vendndodhje për 100 zgjoje dhe jo më shumë se 3 vendndodhje për 150 zgjoje.
- f. Zgjojet e bletëve të jenë të matrikulluara dhe të regjistruara në regjistrin elektronik të AKVMB/drejtorinë rajonale përkatëse.
- g. Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR dhe AZHBR.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve

- a. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:
- d. Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nëshkruar sipas marrëveshjes tip në Aneksin 2 (M 1-3). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.
- b. Kontrata për shitjen e mjaltit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të mjaltit, sipas Aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, brenda 30 ditë kalendarike pas publikimit të saj.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

- a. Fatura të shitjes së mjaltit për secilin nga anëtarët e grupit.

Masa 4. Pagesa në vlerën deri në 200 000 (dyqind mijë) lekë për ha për kultivimin e perimeve, rrushit për tavolinë në serra dhe/ose luleshtrydhe në tunele plastike për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha.

Për sipërfaqen mbi 5 (pesë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve të perimeve (domate, specat, tranguj, luleshtrydhe). Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishëm, por jo më shumë se 30,000 mijë lekë për dynym në rastin e dy mbjelljeve në vit.

Për fermerët individual, që aplikojnë për mbështetje vetëm për kontrollin biologjik, sipërfaqja minimale e kultivuar të jetë 3 (tre) dynym, ndërsa për aplikantët me status “Grup fermerësh” ose “SHBB” sipërfaqja minimale të jetë 1 (një) ha, për secilën nga mbjelljet.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT në status aktiv.
- b. Aplikantë të kësaj mase janë fermerë që kultivojnë perime, rrush për tavolinë në serra dhe/ose luleshtrydhe në tunele plastike.
- c. Aplikanti (fermeri individual/grupi i fermerëve) të ketë jo më pak se 1 (një) ha sipërfaqe të mbjellë me perime, rrush për tavolinë në serra ose luleshtrydhe në tunele plastike.
- d. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet për çdo anëtar dhe si grup, në çdo sezon si dhe përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin.
- e. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh për kulturat perimore, duhet që lloji (specia) dhe kultivari i mbjellë të jenë të njëjtë, për të paktën një sezon.
- f. Aplikanti të ketë planvendosjen e serrës/serrave dhe/ose tuneleve me të dhënat kryesore.
- g. Toka të jetë në pronësi të aplikantit dhe/ose me qira jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit.
- h. Të ketë faturë për blerjen e materialit mbjellës të kulturave perimore. Faturat e blerjes së fidanëve duhet të përputhen me periudhën e realizimit të mbjelljeve.
- i. Për rrushin e tavolinës dhe luleshtrydhen të ketë faturë për blerjen e plehërave ose produkteve për mbrojtjen e bimëve (PMB)/pesticideve.
- j. Të ketë faturë për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishëm (vetëm për fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve).
- k. Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR dhe AZHBR.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve

- a. Planvendosja e serrës/tunelit plastik për sipërfaqen e mbjellë, sipas Aneksit 4.
- b. Dokumentacioni i pronësisë apo marrjes me qira të tokës.

Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:

- Certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;

- Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale / skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose Njësia Administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dy rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- Kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentat përkatës të pronësisë). Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit;
- c. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:
- d. Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në Aneksin 2 (M 4). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti duhet të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, brenda 30 ditëve kalendarike pas publikimit të saj.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit në terren

- a. Për kulturat perimore, faturë për blerjen e materialit mbjellës:
- Për farat dhe fidanët e prodhuar në vend:
 - Faturë tatimore e fiskalizuar e blerjes së farave/fidanëve, lëshuar nga subjekti tregtues, ku specifikohet lloji (specia) dhe sasia e farave/fidanëve të blerë, si dhe seria e fidanëve të tregtuar sipas certifikatës;
 - Një fotokopje të certifikatës zyrtare për materialin mbjellës (lëshuar nga ESHFF), nga subjekti i certifikuar me nënshkrim e vulë të njomë të subjektit tregtues.
 - Për materialin mbjellës të importuar (farat dhe fidanët):
 - Faturën tatimore/e fiskalizuar e blerjes, lëshuar nga subjekti tregtues ose aktin e zhdoganimit, ku specifikohet lloji (specia) dhe sasia e materialit mbjellës të blerë;
 - Fotokopje të certifikatës së origjinës/certifikatës fitosanitare, të vërtetuar me origjinalen me nënshkrimin dhe vulën e njomë të subjektit tregtues.
- Kur fidani është prodhuar nga vetë fermeri aplikant, plotësohet deklarata përkatëse. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, fatura e materialit mbjellës për kulturat perimore të provojë blerjen e të njëjtit kultivar.
- b. Faturat për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishëm (vetëm për fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve).
- c. Për rrushin e tavolinës dhe luleshtrydhen, faturë për blerjen e plehrave ose PMB/pesticideve.
- ç. Vërtetim nga AKVMB për plotësimin e regjistrit të përdorimit të Produkteve për Mbrojtjen e Bimëve (PMB-ve).
- d. Vërtetim nga AKVMB/AREB për përdorimin e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishëm (vetëm për fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve).

- e. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Në rastet kur dokumentet e mësipërme aplikanti nuk i disponon në momentin e verifikimit, mund t'i dorëzojë pranë Agropikës më të afërt, zyrës qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë. Këto dokumente skanohen dhe ngarkohen në sistem.

Masa 5. Pagesë për kultivimin e bimëve mjekësore e aromatike në vlerën deri në 30 000 (tridhjetë mijë) lekë/ha, për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha. Për sipërfaqen mbi 10 (dhjetë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv; në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv.
- b. Aplikantë të kësaj mase janë fermerë që kultivojnë bimë mjekësore e aromatike.
- c. Aplikanti (fermeri individual/grupi i fermerëve) të ketë jo më pak se 1 (një) ha sipërfaqe të mbjellë me bimë mjekësore e aromatike.
- d. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet sipërfaqja totale dhe e mbjellë/që do mbillet për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin.
- e. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e bimëve mjekësore e aromatike, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të bimëve mjekësore e aromatike.
Kontrata parashikon që sasia e bimëve mjekësore e aromatike të shitura të jetë jo më pak se 30% të prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku me referencë të dhënat e INSAT). Cdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitje të bimëve mjekësore e aromatike. Sasia e bimëve mjekësore e aromatike e pasqyruar në të gjithë faturat e dorëzuara, nga grupi i fermerëve të jetë jo më pak se 30% të prodhimit vjetor.
- f. Aplikanti të ketë planvendosjen e parcelës/ave me të dhënat kryesore.
- g. Toka të jetë në pronësi të aplikantit dhe/ose me qira jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit.
- h. Të ketë faturë për blerjen e materialit mbjellës të certifikuar (për mbjelljet e vitit 2024).
- i. Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR dhe AZHBR.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve

- a. Planvendosja e parcelës/ave të mbjella, sipas Aneksit 5;
- b. Dokumentacioni i pronësisë së tokës apo marrjes me qira
Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:
 - Certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme; Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale / skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose Njësia Administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dy rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- Kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve. (shoqëruar me dokumentat përkatës të pronësisë). Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit;
- c. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.
Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:
- d. Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në Aneksin 2 (M5). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.
- e. Kontrata për shitjen e bimëve mjekësore e aromatike, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të bimëve mjekësore e aromatike sipas Aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, brenda 30 ditë kalendarike pas publikimit të saj.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit në terren

- a. Faturë për blerjen e materialit mbjellës;
- b. Fatura të shitjes së prodhimit të bimëve mjekësore e aromatike për secilin nga anëtarët e grupit në rastin e aplikimeve si grup fermerësh.
- c. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Masa 6. Fermat organike për periudhën në kalim, vitin e parë, në vlerën 100 000 (njëqind mijë) lekë, në vitin e dytë, 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë, vitin e tretë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë dhe 200 000 (dyqind mijë) lekë për fermë të certifikuar.

i. Kritere specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv;
- b. Përfitojnë të gjithë aplikuesit që janë në sistem/skemë certifikimi, në kalim (viti parë, viti i dytë dhe ose viti i tretë) ose të certifikuar organik, me kusht që sipërfaqja e mbjellë që certifikohet të mos jetë më e vogël se 0.5 ha;
- c. Toka të jetë në pronësi të aplikuesit, në përdorim ose me qira për të paktën 5 vjet, përfshirë edhe vitin e aplikimit.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve

- a. Kontrata e lidhur nga aplikuesi me një trupë kontrolli të miratuar nga MBZHR ose që ka njoftuar aktivitetin në MBZHR, për specien/speciet dhe sipërfaqen e kultivuar;
- b. Dokumentacionin e pronësisë së tokës apo marrjes me qira

Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:

- Certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;
- Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale / skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose Njësia Administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dy rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- Kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve, shoqëruar me dokumentat përkatës të pronësisë). Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se pesë vjet duke përfshirë edhe vitin e aplikimit.
- c. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin e specifikuar në listën e përfituesve brenda 30 ditëve kalendarike pas publikimit të kësaj liste.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

- a. Dokumentet e certifikimit sipas ligjit shqipëtar dhe/ose standartit evropian (certifikatë për statusin e certifikimit dhe anekset e certifikatës ku tregohet kultura e certifikuar) lëshuar nga një trupë kontrolli të miratuar nga MBZHR ose që ka njoftuar aktivitetin në MBZHR:
 - AZHBR akseson dokumentet e certifikimit nga faqja zyrtare e trupës certifikuese;
 - Kur dokumentet e certifikimit nuk janë të disponueshme në faqen zyrtare të trupës së certifikimit, ato dorëzohen nga aplikanti;
 - Lista e trupave të kontrollit që certifikojnë sipas ligjit shqipëtar ose standartit evropian, gjendet në faqen zyrtare të MBZHR
- b. Faturë tatimore e fiskalizuar e trupës certifikuese/ose invoice kur nuk është kompani shqiptare;
- c. Transferte e bankës të subjektit që është certifikuar me vlerën e shërbimit;

- d. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Në rastet kur dokumentet e mësipërme aplikanti nuk i disponon në momentin e verifikimit, mund t'i dorëzojë pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë. Këto dokumente skanohen dhe ngarkohen në sistem.

Masa 7. Implementimi dhe certifikimi Global GAP, përfshirë mbulimin e kostove të analizave të produkteve, në perime, fruta, rrush, ullinj, agrume dhe kultura të tjera bujqësore të certifikueshme, në masën 50 (pesëdhjetë) % të vlerës totale të faturës tatimore:

- i. por jo më shumë se 175 000 (njëqind e shtatëdhjetë e pesë mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha për certifikim individual;
- i. por jo më shumë se 500 000 (pesëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 3 (tre) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 10 (dhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimum 10 (dhjetë) fermerë të përfshirë;
- ii. por jo më shumë se 700 000 (shtatëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 15 (peshmbëdhjetë) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 30 (tridhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimum 20 (njëzet) fermerë të përfshirë.

i. *Kriteret specifike për masën*

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, SHBB, person fizik ose juridik.

- a. Aplikanti mund të jetë prodhues dhe/ose subjekt grumbullues/eksportues i produkteve bujqësore.
- b. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv sipas fushës së veprimtarisë për të cilën aplikon, në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT në status aktiv.
- c. Aplikanti për certifikim individual mund të përfitojë një certifikatë, e cila mund të përmbajë më shumë se një produkt, në sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha për një ose më shumë kultura të mbjella.
- d. Aplikanti për certifikim në grup mund të përfitojë një certifikatë, e cila mund të përmbajë më shumë se një fermer prodhues në vendndodhje të ndryshme si dhe produkte të ndryshme.
- e. Në rastin e aplikimit për certifikim në grup duhet të ketë marrëveshje dakordësie të aplikantit dhe prodhuesve, e cila përmban sipërfaqen e mbjellë, vendndodhjen e fermës të secilit prej tyre si dhe dokumentet e pronësisë apo të marrjes me qira për tokën bujqësore.
- f. Aplikanti duhet të jetë në procedurë certifikimi me një trupë certifikimi (shqiptare ose e huaj) të akredituar dhe aprovuar nga Global GAP.
- g. Aplikanti të ndjekë procedurën e miratuar deri në marrjen e certifikatës Global GAP.
- h. Certifikata të ketë elementë të verifikueshëm on-line, për operatorin, trupën e certifikimit dhe organizmin akreditues në faqen zyrtare të Global GAP.

ii. *Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në Listën e përfituesve*

- a. Kontrata e lidhur nga aplikanti me trupën e certifikimit të akredituar dhe aprovuar nga Global GAP.
- b. Marrëveshja e dakordësisë së anëtarëve të certifikimit në grup (prodhuesve) me aplikantin. Dokumenti duhet të përmbajë sipërfaqen e secilit anëtar të grupit, vendndodhjen e fermës, si dhe dokumentet e pronësisë apo të marrjes me qira për tokën bujqësore për secilin prodhues.
Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:
 - certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;
 - Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale / skicën ose

planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose Njësia Administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dy rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentat përkatës të pronësisë).

Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se një vit duke përfshirë edhe vitin e aplikimit.

- c. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin e specifikuar në listën e përfituesve brenda 30 ditë kalendarike pas publikimit të kësaj liste.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

- a. Certifikatë fotokopje e noterizuar dhe në gjuhën shqipe, që vërteton llojin e prodhimit të certifikuar si Global GAP, të lëshuar nga trupa e certifikimit e akredituar dhe aprovuar nga Global GAP.
- b. Faturë tatimore për kostot e procesit të implementimit (kostot e konsulencës për implementimin Global GAP).
- c. Faturë tatimore për koston e procesit të certifikimit (tarifat e Trupës Certifikuese, tarifat e Global GAP dhe të analizave të produkteve, tokës dhe ujit për ujitje).
- d. Transfertën e bankës/SWIFT për faturat e mësipërme nga subjekti që është certifikuar.
- e. Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Në rastet kur dokumentet e mësipërme aplikanti nuk i disponon në momentin e verifikimit, mund t'i dorëzojë pranë Agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë ose nëpërmjet e-Albania. Këto dokumente skanohen dhe ngarkohen në sistem.

PROCEDURA E APLIKIMIT PËR MASAT ME NR. 1-7

Aplikanti/përfaqësuesi i tij ligjor kryen regjistrimin e biznesit në portalin e-Albania. Pas regjistrimit, aplikantit i shfaqet në sistem dritarja “Aplikim për skemat kombëtare”. Aplikanti plotëson NIPT-in e fermerit, për zgjedh masën mbështetëse dhe plotëson (vetë deklaron) sasinë që ka (krerë, zgjoje, sipërfaqe) dhe jep komandën “dërgo”.

Rubrikat që shfaqen në sistem janë:

1. Masa mbështetëse.
2. Të dhënat e kartës së identitetit të aplikantit (në rast kur ka përfaqësues, të dhënat në formular të jenë ato të aplikantit).
3. Statusi nëse aplikanti ka NIPT aktiv.
4. Vendndodhje e aplikimit.
5. Sasia e aplikuar (krerë/zgjoje/sipërfaqja në ha).
6. Vlera maksimale e përfitimit.
7. Numër kontakti.
8. Kodi i aplikimit dhe koha e regjistrimit në sistem, të cilat gjenerohen automatikisht nga sistemi.
9. Aplikanti pranon që të dhënat e tij personale të përdoren vetëm për qëllim të këtij aplikimi. AZHBR garanton mbrojtjen e të dhënave personale të aplikantëve sipas ligjeve në fuqi.
10. Aplikanti informohet se nuk mund të përfitojë nëse është debitor ndaj AZHBR-së, dhe/ose MBZHR-së dhe/ose nuk ka derdhur detyrimet koherente për sigurimet shoqërore.
11. Llogaria bankare e aplikantit/përfituesit.

Procedura e aplikimit përfundon me mesazhin në sistem “Aplikimi u regjistrua me sukses”.

VII. PROCEDURA QË NDIQET PËR PËRZGJEDHJEN, VERIFIKIMIN DHE PAGESAT PËR MASAT MBËSHTETËSE ME NR. 1-7

1. Përveç sa përcaktohet në Kreun IV- "Informacion i përgjithshëm për aplikimin", **aplikimi** për masën mbështetëse 1 dhe 2, bëhet mbi bazën e numrit të gjedhëve (lopëve/mëshqerave/viçave), deleve dhe /ose dhive të tufës bazë ekzistuese, përfshirë edhe kafshët riprodhuese meshkuj, ndërsa për masën 3 për numrin e zgjojeve që mbarështohen, të vërtetuar nga sistemi RUDA. Aplikimi për masën mbështetëse nr. 4, bëhet mbi bazën e sipërfaqes që kultivohet në fakt dhe/ose sipërfaqes që zbatohet kontrolli biologjik i dëmtuesve. Aplikimi për masën mbështetëse nr. 5, bëhet mbi bazën e sipërfaqes së mbjellë/kultivuar në fakt.

Pagesa, për masën 1, 2 dhe 3, bëhet sipas numrit të krerëve/zgjojeve që rezultojnë në sistemin RUDA në kohën e pagesës, ndërsa për aplikantët që kryhet edhe verifikimi në terren, pagesa bëhet sipas numrit faktik të krerëve/ zgjojeve që rezultojnë gjatë verifikimit. Në të dy rastet, pagesa nuk duhet të jetë më e madhe se sa vlera e përlllogaritur sipas numrit të krerëve/ zgjojeve, që rezultojnë në sistemin në momentin që është bërë aplikimi.

Aplikantët të cilët nuk kanë numrin minimal të krerëve/zgjojeve sipas masës përkatëse në ditën e aplikimit në sistemin RUDA, në ditën e verifikimit në terren apo para pagesës në sistemin RUDA nuk përfitojnë pagesë.

Aplikantët për masat 1, 2 dhe 3 duhet të njoftojnë me shkrim për çdo pakësim në numrin e krerëve/zgjojeve të aplikuar që mund të ndodhë pas aplikimit deri në momentin kur kryhet pagesa ose kontrolli (për subjektet që mund të kontrollohen para pagesës), nëse këto pakësime nuk janë reflektuar në sistemin RUDA. Për pakësimet e njoftuara të numrit të krerëve/zgjojeve bëhet zbritja e vlerës përkatëse të përfitimit. Zbritja e vlerës nuk aplikohet vetëm për pakësimet e numrit të viçave nga therret të mbarështuar jo më pak se 3 muaj në fermë, të njoftuara apo të reflektura në sistemin RUDA.

Njoftimi i aplikantit për pakësimin e numrit të viçave nga therret duhet të jetë i shoqëruar me dokumentin e lëshuar nga shërbimi veterinar.

Njoftimet e aplikantëve për pakësimet e numrit të krerëve/zgjojeve mund të dorëzohen në Agropika, në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë.

Kontrolli në terren për verifikimin faktik të numrit të krerëve/zgjojeve kryhet në jo më pak se 30% të subjekteve përfituese, përfshirë të gjithë aplikantët me status "Grup fermerësh" si dhe aplikantët e masës mbështetëse nr 1, që mbarështojnë jo më pak se 15 viça.

Në rastet kur gjatë verifikimit në terren, rezultojnë se vlera që përfitohet e kalon masën 20%, të përlllogaritur mbi bazën e numrit të krerëve/zgjojeve në ditën e aplikimit, përfshirë edhe pakësimet eventuale nëpërmjet njoftimit apo të reflektuara në sistemin, procedohet sipas përcaktimeve të pikës 4, të VKM nr.150, datë 6.3.2025.

Subjekti shpallet edhe debitor për vlerën e përfituar (të kaluar në llogarinë bankare) në mënyrë të padrejtë ose i zbritet nga pagesa në rastin kur kontrolli kryhet para pagesës. Shpallja debitor apo zbritja e pagesës nuk aplikohet për numrin e pakësuar të viçave, nëpërmjet njoftimit apo të reflektuara në sistemin.

Pagesa, për masën 4 dhe 5, bëhet pas verifikimit në terren për sipërfaqen faktike të kultivuar dhe/ose sipërfaqen që zbatohet kontrolli biologjik i dëmtuesve.

2. Me përfundimin e fazës së aplikimit, sistemi gjeneron automatikisht listat e aplikantëve për çdo masë mbështetëse.
3. Me përfundimin e aplikimeve dhe kontrollit administrativ të dokumenteve që gjenerohen on-line, AZHBR shpall brenda 20 ditëve kalendarike, listën e aplikimeve të përfituesve dhe dokumentet e kërkuara sipas masës përkatëse, në faqen zyrtare të saj www.azhbr.gov.al.
4. Aplikantët, sipas evidentimeve në listën e shpallur, kanë afat deri në 30 ditë kalendarike nga data e shpalljes së listës, të dorëzojnë dokumentet e kërkuara në Agropikën më të afërt ose në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë. Vetëm dokumenti i llogarisë bankare mund të dorëzohet deri para kryerjes së pagesës.
5. Për rastet e aplikimeve si “Grup Fermerësh”, përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, lajmërohet nëpërmjet sistemit për statusin e aplikimit për të gjithë anëtarët e grupit.
6. Inspektori/specialisti i Agropikës për çdo dokument të paraqitur nga aplikanti/përfaqësuesi ligjor apo çdo dokument tjetër të gjeneruar nga regjistrat publik, mban proces verbal në dy kopje, të marrjes në dorëzim të dokumenteve dhe i dërgon në AZHBR, Tiranë.
7. Dosja origjinale transferohet nga zyrat e aplikimit në AZHBR përmes protokollit në Sektorin e SPAP/AZHBR.
8. DPAP/SPAP bën kontrollin administrativ të dokumentacionit, si të atyre që gjenerohen nga sistemi on-line dhe të atyre që ndodhen në dosjen e aplikimit dhe në përputhje me kriteret, aprovon/s’kualifikon aplikimet përkatëse.
9. Grupi i verifikimit në terren në prani të aplikantit ose të përfaqësuesit ligjor, kryen verifikimet e nevojshme dhe plotëson formularin e verifikimit sipas masës përkatëse. Formulari i verifikimit firmoset nga aplikanti/përfaqësuesi i tij ligjor dhe gjithë grupi i verifikimit. Për çdo rast aplikanti/përfaqësuesi ose ndonjë përfaqësues i grupit të verifikimit mund të bëjë observimet e nevojshme dhe të firmosë.
10. Kur grupi i verifikimit ka mendime të ndryshme në lidhje me gjetjet faktike në terren, një ekip i Drejtorisë së Kontrollit të AZHBR-së qendër, bën riverifikim të rastit, vendimi i argumentuar i të cilit është i pa kontestueshëm administrativisht nga palët.
11. Në momentin e verifikimit aplikanti/përfaqësuesi ligjor i dorëzon grupit të verifikimit dokumentet e nevojshme të parashikuara në këtë udhëzim.
12. Procedurat e pranimit, procesit të aplikimit dhe verifikimeve përcaktohen në Manualin e Procedurave të Implementimit të Skemës Kombëtare 2025.
13. Në këtë manual përcaktohen edhe afatet konkrete për shqyrtimin e dosjeve të aplikantëve, shpalljen e listës përfundimtare të fituesve, kohën dhe mënyrën e disbursimit të fondeve tek përfituesit.
14. Për aplikimet e skualifikuara nga kontrollet administrative dhe në terren, AZHBR shpall në faqen zyrtare të internetit listën e subjekteve të skualifikuara me arsyet e skualifikimit.

VIII. KRITERET, DOKUMENTACIONI DHE PROCEDURA PËR MASËN 8: MBËSHTETJE PËR NAFTËN PËR PUNIMET E MEKANIZUARA NË BUJQËSI.

PËRKUFIZIME

1. “Kulturë bashkëshoqëruese” është ajo bimë që mbillet njëkohësisht me një bimë tjetër, të quajtur bimë kryesore (p.sh., fasulja është një bimë bashkëshoqëruese, nëse mbillet bashkë me misrin që konsiderohet kulturë kryesore).
2. “Parcelë me kulturë bujqësore dominuese” do të quhet një parcelë e mbjellë me më shumë se një bimë, por që sipërfaqja e mbjellë me njërin nga bimët (bima dominuese) zë të paktën 70% të sipërfaqes së parcelës.
3. “Parcelë me mbjellje mikse” do të quhet një parcelë e mbjellë, në të cilën asnjëra prej bimëve të mbjella në këtë parcelë nuk mbulon më tepër se 70% të sipërfaqes së parcelës.
4. “Sezoni i mbjelljes” lidhet me kohën e mbjelljes. Sezoni i parë përfshin mbjelljet e kulturave bujqësore në periudhën 1 tetor 2024 deri më 31 maj 2025. Sezoni i dytë përfshin mbjelljet e kulturave bujqësore në periudhën 1 qershor 2025 deri më 30 shtator 2025.

KRITERET DHE NORMATIVAT E PËRFITIMIT

1. Masa e mbështetjes për naftën për bujqësinë mbulon kryerjen e punimeve të mekanizuara në kulturat bujqësore, sipas përcaktimeve në Aneksin 6, bashkëlidhur këtij udhëzimi.
2. Subjekte përfituese nga skema mbështetëse për naftën për bujqësinë janë ato subjekte, të cilat për aktivitetin e tyre bujqësor kryejnë punime të mekanizuara në kulturat bujqësore.
3. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv.
4. Çdo subjekt përfitues, duhet të provojë se ka tokë bujqësore në pronësi apo përdorim, sipas përcaktimeve dhe dokumentacionit të kërkuar në këtë udhëzim.
5. Aplikanti vetëdeklaron kulturat bujqësore të mbjella ose që parashikon të mbjellë, sipas përcaktimeve të formularit të aplikimit on line. Çdo parcelë, sipas dokumentacionit të pronësisë apo përdorimit, plotësohet me kulturën/kulturat përkatëse të mbjellë ose që parashikohen të mbillen.
6. Çdo subjekt përfitues duhet të ngarkojë në sistem në momentin e aplikimit ose të dorëzojë pranë zyrave të AREB-eve, ose në Agropikën më të afërt ose në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë, ose nëpërmjet sistemit e-Albania deri para pagesës apo para kontrollit (për subjektet që mund të kontrollohen para pagesës):
 - faturë blerje për një nga imputet si material mbjellës (farëra ose fidanë)/ plehra kimike/pesticide, ose
 - faturë për shitjen e prodhimit.
7. Për të gjitha llojet e subjekteve përfituese (fermer individual/grup fermerësh), madhësia minimale e sipërfaqes së deklaruar për kryerjen e punimeve të mekanizuara në kulturat bujqësore, duhet të jetë jo më pak se 1 (një) ha, e përbërë nga parcela/ngastra me sipërfaqe jo më pak se 0.1 ha.
8. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie, e cila ngarkohet në sistem. Në marrëveshje përcaktohet:
 - Sipërfaqja totale dhe e mbjellë/që do mbillet për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin;

- Sipërfaqja e tokës për të cilën aplikohet të jetë e mbjellë/të mbillet me të njëjtën kulturë bujqësore, është kusht përfitimi për grupin.
9. Marrëveshja tip e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve jepet në Aneksin 2 (M 8).
Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, lajmërohet nëpërmjet Sistemit të Menaxhimit të Informacionit për statusin e aplikimit për të gjithë anëtarët e grupit.
 10. Normativat e konsumit të naftës për punimet e mekanizuara dhe vlera në lekë që përfitohet nga çdo subjekt përfitues, sipas kulturave bujqësore/grup-kulturave, paraqiten në Aneksin 7, bashkëlidhur këtij udhëzimi.
 11. Përfitimi në vlerë, për sipërfaqen që kultivohet është, si më poshtë vijon:
 - i. deri në 100% të vlerës, për fermerët/aplikantët me sipërfaqe deri në 10 ha, sipas përlllogaritjeve të bëra, referuar Aneksit 7, bashkëlidhur këtij udhëzimi;
 - ii. Për sipërfaqen mbi 10 (dhjetë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”, të cilët përfitojnë 100% të vlerës.
 12. Përcaktimi i sasisë së naftës për të përlllogaritur vlerën në lekë, që përfiton aplikanti është i lidhur me sipërfaqen e kultivuar dhe llojin e kulturës bujqësore sipas vetëdeklarimit. Në rast se këto sipërfaqe nuk janë të kultivuara apo nuk kultivohen sipas vetëdeklarimit, subjekti përfitues duhet të kthejë mbrapsht vlerën përkatëse, në të kundërt, përbën element penalizues në momentin e verifikimit.

PËRLLLOGARITJA E MASËS SË PËRFITIMIT

1. Formula mbi përlllogaritjen e masës së përfitimit, në përputhje me kriteret dhe normativat e përfitimit, është si vijon:
 - a) për parcela me kulturë bujqësore dominuese dhe mbi 1 dynym, sasia e naftës = sipërfaqe parcelë e mbjellë/kultivuar * normativën e naftës që përfitohet në barasvlerë të lehtësimit fiskal për kulturën kryesore.
 - b) për parcela me mbjellje mikse mbi 2 dynymë, sasia e naftës = shuma e sasive të llogaritura të naftës për çdo kulturë (sasia e naftës për çdo kulturë = sipërfaqe e mbjellë me bimën përkatëse * normativën e naftës që përfitohet për këtë kulturë).
 - c) Për parcelat mikse 1–2 dynymë, sasia e naftës = sipërfaqe parcelë e mbjellë/kultivuar * normativën fikse. Normativa fikse është 8 litra për dynym.

APLIKIMI PËR MBËSHTEJE PËR NAFTËN PËR BUJQËSINË

1. Çdo subjekt që plotëson kriteret e përcaktuara në këtë udhëzim, duhet të bëjë aplikimin *online*, duke plotësuar të dhënat nëpërmjet vetëdeklarimit dhe duke ngarkuar në sistem dokumentacionin e kërkuar.
2. Formulari i aplikimit *online* nëpërmjet *e-Albania* plotësohet nga aplikanti mbi bazë vetëdeklarimi, në lidhje me:
 - a) parcelat që kultivohen gjatë vitit (mbjelljet e para);
 - b) kulturat e mbjella apo që do të mbillen në ato parcela gjatë vitit (mbjelljet e para).
3. Deklarimi i mbjelljeve nga aplikanti bëhet si vijon:

Fermeri do të deklarojë sipërfaqet e mbjelljeve të para të kulturave bujqësore, që përfshin mbjelljet në periudhën e vjeshtës dhe të pranverës (1 tetor 2024 deri më 31 maj 2025). Sipërfaqja e deklaruar përfshin vetëm mbjelljet e para dhe llogaritet e kultivuar vetëm një herë. Deklarimi i mbjelljeve nga aplikanti, bëhet si vijon:

- Për perimet e serrës, fermeri do të deklarojë sipërfaqet që ka të mbjella me perime serre në momentin e aplikimit dhe/ose sipërfaqet që do të mbjellë deri më 31 maj 2025.
- Për drufrutorët, fermeri do të deklarojë sipërfaqen ekzistuese të mbjellë me këto bimë në momentin e kryerjes së aplikimit, si dhe sipërfaqet që do të mbillen deri më 31 maj, 2025, me kusht që sipërfaqet e reja të mos jenë zëvendësime të sipërfaqeve të deklaruara të mbjella me të njëjtat bimë ose me bimë të tjera.
- Për kulturat në fushë të hapur, për bimët njëvjeçare të arave dhe perimet e fushës, fermeri do të deklarojë sipërfaqet: *(i.)* me bimët e arave të mbjella në vjeshtën 2024 (fakt në momentin e aplikimit) dhe/ose që do të mbillen deri më 31 maj 2025; *(ii.)* me perimet e fushës që ka mbjellë (fakt në momentin e aplikimit) ose që do të mbjellë deri në 31 maj 2025. Në rastin e bimëve bashkëshoqëruese, sipërfaqja do të deklarohet vetëm një herë, vetëm për bimën kryesore. Për bimët foragjere shumëvjeçare dhe bimët aromatike-mjekësore, fermeri do të deklarojë sipërfaqen e mbjellë me këto bimë në momentin e kryerjes së deklarimit, si dhe sipërfaqet që do të mbillen deri 31 maj 2025, me kushtet e përcaktuara në pikën “b” për drufrutorët.

Kulturat bujqësore/grup-kulturat që mbështeten nga skema e naftës për bujqësinë përcaktohen në Aneksin 6.

- Gjatë aplikimit *online*, çdo dokument i kërkuar, sipas këtij udhëzimi, do të skanohet dhe ngarkohet në mënyrë elektronike nga aplikuesi, me përjashtim të dokumentit/dokumenteve që ofrohen automatikisht nga portali *e-Albania*).
 - Dokumentacioni i kërkuar për t'u ngarkuar *online*, sipas këtij udhëzimi, duhet të jetë në origjinal ose i noterizuar, si dhe të jetë në gjuhën shqipe ose në rast se është në gjuhë të huaj, të jetë i përkthyer nga një përkthyes i autorizuar dhe i vërtetuar nga noteri.
 - Dokumentacioni i pronësisë së tokës (certifikata) i ngarkuar në sistem do të konsiderohet i vlefshëm nëse gjatë kontrollit administrativ konfirmohet nga ASHK-ja.
- Në rastin kur në sistem ngarkohet AMPT do të konsiderohet e vlefshme nëse gjatë kontrollit administrativ konfirmohet nga ASHK-ja ose njësitë e vetëqeverisjes vendore (NJVV).
- Të vlefshme konsiderohen edhe konfirmimet për dokumentacionin të pronësisë (certifikatë ose AMTP), të bëra në aplikimet për naftën për bujqësinë në vitin 2022, 2023 dhe/ose 2024.
- Dokumentacioni që duhet të ngarkohet në sistem është në varësi të statusit të pronësisë apo përdorimit të tokës bujqësore për të cilën aplikohet dhe statusit të regjistrimit të saj në ASHK. Në mënyrë të përmblodhur, dokumentacioni i kërkuar sipas skenarëve të ndryshëm, është si më poshtë:

Skenari	Dokumentacioni i skanuar që duhet të ngarkohet nga aplikuesi
Aplikanti e ka në pronësi tokën bujqësore (në emër të tij) dhe ka marrë certifikatën e pronësisë.	Certifikatën e pronësisë shoqëruar me kartelën e pasurisë dhe hartën treguese
Aplikanti ka AMTP për tokën bujqësore të lëshuar në emër të tij si përfaqësues i familjes bujqësore.	AMTP, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale / skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose Njësia Administrative

	ku ndodhet ngastra.
Aplikanti është anëtar i familjes bujqësore që ka marrë tokën në pronësi.	AMTP, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale / skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose Njësia Administrative ku ndodhet ngastra. Certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 Marrëveshje dakordësie e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore në gjendjen aktuale, në lidhje me punimin/përdorimin e tokës nga aplikuesi.
Aplikanti e ka marrë tokën bujqësore me qira ose në përdorim.	Kontratë qiraje, kontratë huapërdorjeje ose dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentat përkatës të pronësisë).

8. Kontratat e vlefshme të qiramarrjes, të cilat duhet të përfshijnë edhe vitin 2025, të lidhura me ish-drejtoritë e bujqësisë, MBZHR-ja ose komunitatet/bashkitë, kanë të njëjtën vlerë me ato të bëra pranë noterit publik.
9. Kur gjatë kontrollit administrativ të dokumentacionit, sipërfaqet e parcelave sipas AMTP-së rezultojnë me diferenca me ato sipas ASHK/NJVV, merren në konsideratë të dhënat e ASHK/NJVV.
10. Marrëveshje dakordësie kërkohet edhe në rastet kur aplikanti është njëri prej bashkëpronarëve sipas AMTP/certifikatës së pronësisë së tokës bujqësore. Modeli tip i marrëveshjes së dakordësisë jepet në Aneksin 8, bashkëlidhur këtij udhëzimi.
11. Kur certifikata e pronësisë së tokës bujqësore është në pronësi të personit/ve të ndryshëm nga aplikanti, kërkohet kontratë qiraje/huapërdorjeje, pavarësisht se aplikanti mund të jetë anëtar i të njëjtës familje, por nuk është një prej bashkëpronarëve në dokumentin e pronësisë.
12. Nëse akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), i ngarkuar në sistem nga aplikuesi, nuk konfirmohet nga ASHK, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale dhe sipërfaqen e parcelave nga njësia administrative/bashkia përkatëse. Përgjigjia pozitive/negative ngarkohet në sistem.
13. Do të konsiderohen të vlefshme edhe kontratat e qiramarrjes/huapërdorjes/dokument të ligjshëm të firmosur nga palët. Në rast se kontrata ose dokumenti janë të panoterizuara duhet të jetë i konfirmuar nga njësia administrative dhe të përfshijë dokument identifikimi të palëve. Ato përmbajnë sipërfaqen totale dhe të parcelave të tokës bujqësore objekt qiramarrjeje/huapërdorje, si dhe vendndodhjen e secilës parcelë. Kontrata/dokumentet përfshijnë edhe të drejtën e përdorimit të tokës për vitin 2025.
Gjithashtu, të vlefshme do të konsiderohen edhe rastet kur dokumentat e sipërcituar nëshkruhen nga njëri prej anëtarëve të familjes bujqësore në gjendjen aktuale (shoqëruar me dokumentat përkatës të pronësisë).
14. Procedura e aplikimit nëpërmjet portalit *e-Albania* përfundon me dërgimin e suksesshëm të formatit elektronik të formularit të aplikimit në sistem dhe aplikuesi njoftohet me mesazh elektronik.
Aplikimi elektronik programohet në mënyrë që të mos lejojë vazhdimin e plotësimit të aplikimit, nëse nuk përmbushen kriteret bazë të kualifikimit në lidhje me madhësinë e

sipërfaqes totale të deklaruar, madhësinë e parcelave, kulturat e mbjella dhe tipin e dokumentacionit në lidhje me tokën bujqësore.

15. Të gjitha aplikimet e kryera nëpërmjet *e-Albania*, i nënshtrohen procesit të kontrollit administrativ, që shqyrton përputhjet e vetëdeklarimeve, në lidhje me parcelat, sipërfaqet, kulturat dhe dokumentacionin që i mbështet këto deklarime.
16. Pas kontrollit administrativ, aplikanti njoftohet mbi rezultatin e aplikimit (i kualifikuar/i skualifikuar).
17. Të dhënat elektronike të dërguara gjatë aplikimit administrohen nga AZHBR-ja, sipas legjislacionit në fuqi.
18. Informacion i nevojshëm për mënyrën e aplikimit, kriteret e përfitimit dhe të procedimit deri në përfitimin e vlerës përkatëse të mbështetjes për naftën për bujqësinë, do të ofrohet pranë AREB-ve, pranë Agropikave si dhe në faqet zyrtare të internetit të AZHBR-së.

PROCEDURA QË NDIQET PËR KUALIFIKIMIN, VLERËSIMIN, PËRFITIMIN E MBËSHTETJES PËR NAFTËN PËR BUJQËSINË DHE KONTROLLIN

1. Kontrolli administrativ i vetëdeklarimit dhe i dokumentacionit të aplikantit, të ngarkuar/gjeneruar nga sistemi *online* ose të administruara shkresërisht bëhet nga punonjësi i ngarkuar për kontrollin. Në përputhje me kriteret, bëhet miratimi/skualifikimi i aplikimeve përkatëse dhe përlllogaritet sasia e naftës për bujqësinë që përfiton aplikanti.
2. Punonjësit e ngarkuar për kontrollin administrativ përzgjidhen nga stafi i AREB-eve dhe AZHBR-së. Lista e punonjësve për kontrollin administrativ miratohet nga Drejtori i Përgjithshëm i AZHBR-së.
3. Punonjësit që do të merren me kontrollin administrativ, aksesojnë aplikimet *online* nëpërmjet Sistemit të Menaxhimit të Informacionit të naftës për bujqësinë, me anë të kredencialeve të përcaktuara nga *e-Albania*/AKSHI.
4. Gjatë kontrollit administrativ shqyrtohet përputhja e vetëdeklarimeve në lidhje me parcelat, sipërfaqet, kulturat dhe dokumentacionin që i mbështet këto deklarime:
 - a) nëse dokumentacioni i ngarkuar në aplikim është dokumentacioni i duhur, me karakteristikat dhe elementet e kërkuara sipas këtij udhëzimi;
 - b) nëse të dhënat e dokumentacionit të ngarkuar në aplikim, përkojnë me të dhënat e identitetit të aplikuesit;

Pas kontrollit, sipas shkronjës “a” dhe shkronjës “b”, punonjësi që bën kontrollin lë një shënim në sistem, duke:

- i. konfirmuar që dokumentacioni i ngarkuar ËSHTË sipas kërkesave që lidhen me llojin e dokumentacionit.
- ii. konfirmuar që dokumentacioni i ngarkuar NUK ËSHTË sipas kërkesave mbi llojin e dokumentacionit. Në këtë rast punonjësi shënon në sistem çfarë problematike ka ky dokumentacion;
- c) nëse sipërfaqet e vetëdeklaruara për mbjellje janë të mbështetura me dokumentacionin e duhur pronësor apo të përdorimit të tokës. Për këtë, punonjësi kontrollon formularin e aplikimit për sipërfaqet e çdo parcele dhe verifikon nëse parcela është në dokumentet e ngarkuar në sistem dhe e konfirmuar me vërtetimin “pozitiv/negativ” nga ASHK/NJVV.
- d) gabime të tjera të mundshme.

Pas kontrollit, sipas shkronjës “c” dhe shkronjës “d”, punonjësi lë një shënim në sistem, duke:

- i. konfirmuar që sipërfaqet dhe mbjelljet e deklaruara **JANË** sipas kërkesave të këtij udhëzimi dhe të bazuara në dokumentacion;
 - ii. konfirmuar që sipërfaqet dhe mbjelljet e deklaruara **NUK JANË** sipas kërkesave të këtij udhëzimi dhe nuk janë të bazuara në dokumentacion. Në këtë rast, punonjësi shënon në sistem arsyet e këtij konstatimi dhe do të kërkojë nga aplikuesi që të plotësojë dokumentacionin në afatin e përcaktuar sipas këtij udhëzimi;
 - iii. shënime mbi gabime të tjera, të identifikuar nga punonjësi që kryen kontrollin.
5. Në përfundim të procesit të verifikimit administrativ të mësipërm, aplikanti njoftohet për një nga situatat e mundshme si më poshtë:
 - a) aplikimi është gjykuar i vlefshëm dhe ka kaluar në fazën e përlllogaritjes së përfitimit të naftës për bujqësinë;
 - b) aplikimi ka mangësi dhe kërkon veprime shtesë nga aplikanti, të cilat ai duhet t'i kryejë brenda 20 ditëve kalendarike, nga momenti i njoftimit.
 6. Pas kthimit të përgjigjes elektronike nga aplikanti ose në mungesë të kësaj përgjigjeje brenda afateve zyrtare, në lidhje me plotësimet dokumentare apo plotësimet e fushave të caktuara të formës në afatin e kërkuar, punonjësi që ka trajtuar aplikimin përkatës bën ndryshimet e nevojshme në formën dhe dokumentacionin, dhe në bazë të informacionit shtesë të paraqitur ose mungesës së tij, merr vendimet e mëposhtme:
 - a) aplikimi gjykohet i vlefshëm në mënyrë tërësore;
 - b) aplikimi gjykohet i vlefshëm në mënyrë pjesore (vetëm për ato sipërfaqe dhe të mbjella që kanë rezultuar në respektim të kërkesave të këtij udhëzimi);
 - c) aplikimi refuzohet.
 7. Aplikimet me statusin përkatës, sipas pikës 6 më sipër, i kalojnë për miratim DPAP në AZHBR. Nëse aplikimi nuk plotëson kriteret e përfitimit, drejtoria kthen aplikimin për rikontroll / dokumenta shtesë duke lënë shënim në sistem ose aprovon aplikimin në rastin kur është i plotë.
 8. Në përfundim të procesit të kontrollit administrativ përgatitet lista e aplikimeve të përfituesve si dhe lista e aplikimeve të skualifikuara.
 9. Për menaxhimin e procesit për mbështetjen e fermerëve me naftë për bujqësinë, përdoret Sistemi i Menaxhimit të Informacionit (SMI), i cili mundëson:
 - a) menaxhimin e aplikimeve *online*, duke mundësuar/lehtësuar grumbullimin dhe shqyrtimin administrativ të tyre;
 - b) përlllogaritjen e sasisë së naftës dhe vlerën përkatëse që përfitohet, mbështetur në vetëdeklarim dhe duke u bazuar te sipërfaqet e tokës bujqësore dhe kulturat e deklaruara;
 - c) përzgjedhjen e subjekteve përfituese që do t'i nënshtrohen kontrollit në terren;
 - d) menaxhimin e procesit të kontrollit në terren që do të vlerësojë përputhshmërinë e vetëdeklarimeve me situatën reale në terren;
 - e) gjenerimin e raportimeve të ndryshme në faza të caktuara të procesit.
 10. Lista e përfituesve me vlerën përkatëse (në lekë) të përlllogaritur për subjektet përfitues publikohet në faqen zyrtare të internetit të AZHBR-së.
 11. Pas shpalljes së listës së përfituesve kryhen kontrollet në terren dhe vazhdojnë në varësi të periudhave të deklaruara për mbjelljen e kulturave. Çdo subjekt përfitues i naftës për bujqësinë është subjekt potencial kontrolli.
 12. Kontrolli në terren i subjekteve përfituese për naftën për bujqësinë mund të jetë i plotë ose me zgjedhje rastësore. Kontrolli do të jetë i plotë për të gjitha subjektet përfituese me sipërfaqe mbi 10 ha dhe me zgjedhje rastësore për subjektet përfituese me sipërfaqe deri në 10 ha.

Kontrolli në terren do të kryhet sipas analizës së riskut bazuar në identifikimin dhe vlerësimin e faktorëve si sipërfaqja e aplikuar, kulturat dhe/ose sezonaliteti i tyre, numrin e parcelave të aplikuara etj, të përshkruar në “Manualin e procedurave për implementimin e masave kombëtare” të AZHBR-së.

Kontrolli në terren duhet të bëhet për jo më pak se 10% të subjekteve përfituese, përfshirë kontrollin e të gjitha subjekteve me sipërfaqe mbi 10 ha si dhe subjektet me statusin “Grup fermerësh” dhe “SHBB”.

13. Grupi i kontrollit në terren bën verifikimin në vend, duke lajmëruar paraprakisht subjektin përfitues për praninë e tij ose përfaqësuesin ligjor të pajisur me prokurë. Grupi i kontrollit paraqitet te subjekti përfitues për t’u kontrolluar me formularin e vetëdeklarimit të sipërfaqeve të planifikuara për t’u kultivuar prej tij.
14. Grupi i kontrollit, në prani të subjektit përfitues ose të përfaqësuesit ligjor, kryen verifikimet e nevojshme dhe plotëson raportin e verifikimit. Raporti i verifikimit firmoset nga subjekti përfitues/përfaqësuesi i tij ligjor dhe i gjithë grupi i verifikimit. Për çdo rast që subjekti përfitues nuk pranon vendimin e grupit të verifikimit, ai mund të bëjë shënimet/komentet e nevojshme dhe të firmosë për to. Formularët/raportet e verifikimit në terren, përgatiten sipas Aneksit 9, në përputhje dhe në zbatim të këtij udhëzimi.
15. Kur grupi i verifikimit ka mendime të ndryshme me subjektin përfitues, në lidhje me gjetjet faktike në terren, përkundrejt formularit të vetëdeklarimit, një ekip i Drejtorisë së Kontrollit në AZHBR, bën rivefikim të rastit, vendimi i argumentuar i të cilit është i përfundimtar nga pikpamja administrative.
16. Aplikantët duhet të njoftojnë me shkrim shkrim në Agropika, AREB, zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë, për çdo pakësim në sipërfaqen e mbjellë apo ndryshim në kulturat e mbjella që mund të ndodhë pas aplikimit deri në momentin kur kryhet pagesa ose kontrolli (për subjektet që mund të kontrollohen para pagesës) dhe në këtë rast bëhet zbritja e vlerës përkatëse të përfitimit.
17. Informacioni i raportit të verifikimit, ngarkohet në Sistemin e Menaxhimit të Informacionit (SMI) të naftës për bujqësinë, sipas kërkesave të sistemit.
18. Në vlerësimin e përputhshmërisë së vetëdeklarimeve, me situatën reale në terren, shmangia e lejuar e faktit të verifikuar të kulturave dhe e sipërfaqes së kultivuar, në raport me vlerën në lekë, sipas aplikimit të miratuar, përfshirë edhe pakësimin eventuale sipas njoftimit të mëposhëm të aplikantit, duhet të jetë jo më e madhe se 20%. Devijimi mban parasys, si diferencën në sipërfaqen e kulturave, ashtu edhe ndryshimet në kulturat e kultivuara.
19. Në rast se vlerësohet një devijim më i madh se 20% (sipas përcaktimit të pikës 18 më sipër) ose konstatohen deklarime/dokumente të pasakta, subjekti përfitues:
 - a) përjashtohet për 3 vjet nga e drejta e përfitimit prej masave mbështetëse për bujqësinë dhe për zhvillimin rural, të financuara nga buxheti i shtetit;
 - b) shpallet edhe debitor për vlerën e përfituar (të kaluar në llogarinë bankare) në mënyrë të padrejtë ose i zbritet nga pagesa në rastin kur kontrolli kryhet para pagesës.
20. Trajtimi i ankesave bëhet sipas legjislacionit në fuqi.
21. Procedurat mbi procesin e verifikimeve sipas këtij kreu, përcaktohen në një manual të veçantë nga AZHBR.

IX. KONTROLLI PËR ADMINISTRIMIN E FONDIT DHE ÇËSHTJE TË TJERA

1. AZHBR është përgjegjëse për zbatimin, auditimin dhe likuidimin financiar të përfituesve sipas masave të mbështetjes dhe kritereve të përfitueshmërisë.
2. AZHBR gëzon të drejtën për të kërkuar çdo informacion /dokumentacion shtesë, në rast se e gjykon të arsyeshme brenda kritereve dhe procedurave të miratuara.
3. Për faturat në valutë të huaj do të zbatohet kursi i këmbimit të Bankës së Shqipërisë në ditën e çeljes së thirrjes për aplikim.
4. Dokumentet e dorëzuara bëhen pronë e AZHBR-së sipas përcaktimeve nga ligji për ruajtjen e dokumentacionit, dhe nuk i kthehen aplikantit.
5. MBZHR, AZHBR dhe AKSHI hartojnë dhe zbatojnë një plan trajnimi me stafin që do të përfshihet në procesin e implementimit të masave mbështetëse, për të cilat aplikimi bëhet on line.
6. MBZHR dhe AZHBR hartojnë dhe zbatojnë një plan informimi dhe ndërgjegjësimi me grupet e interesit për masat e përfitimit, kriteret dhe kushtet që duhet të plotësojnë të gjithë përfituesit potencialë për të përfituar mbështetje financiare nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural.
7. Alokimi i fondit sipas masave mbështetëse bëhet me Urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, sipas propozimit të AZHBR.
8. Në rastet kur numri i aplikuesve të një mase nuk plotëson tavanin e financimit për masën përkatëse, riallokimi i fondeve në masat e tjera bëhet me Urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, me propozim të AZHBR.
9. Për masat mbështetëse 1, 2, 3, 4, 5 dhe 8, në rastet kur fondi në dispozicion rezulton më i vogël se totali i kërkesës së aplikimeve të bëra për masën përkatëse sipas listës përfundimtare të përfituesve, vlera e financimit që përfitohet për njësi (krerë, zgjua apo ha), si dhe në total për subjekt, reduktohet në përputhje me këtë fond. Ky reduktim nuk zbatohet për aplikantët me status “Grup fermerësh” dhe “SHBB”.
10. Aplikimi, kontrolli administrativ, verifikimi në terren, autorizimi dhe ekzekutimi i pagesës së aplikimeve përshkruhen në “Manualin e procedurave të implementimit të Skemës kombëtare 2025”, të miratuar nga Drejtori i Përgjithshëm i AZHBR-së.
Për masat 1, 2, 3 dhe 8, bazuar në vlerësimin e riskut dhe rezultatet e verifikimeve në terren, kontrolli mund të përfshijë deri në 100% të numrit të aplikantëve përfitues.
11. Formularët/raportet e verifikimit në terren, sipas masave mbështetëse, përgatiten nga AZHBR në përputhje dhe në zbatim të këtij udhëzimi.
12. Aplikuesit, të cilët skualifikohen gjatë implementimit të masave mbështetëse paraqesin ankesën e tyre brenda 15 ditëve kalendarike nga marrja e njoftimit pranë AZHBR.
AZHBR brenda 15 ditëve kalendarike nga marrja e ankesës bën verifikimin përkatës dhe i jep përgjigje ankimuesit.
13. Mbështetja financiare llogaritet mbi vlerën e faturës tatimore, përjashtuar vlerën e TVSH.
14. Në momentin e aplikimit, aplikanti pranon që të dhënat e tij personale të përdoren vetëm për qëllim të këtij aplikimi. AZHBR garanton mbrojtjen e të dhënave personale të aplikantëve sipas ligjeve në fuqi.
15. Në rast të konstatimit të “kundërvajtjeve administrative”, nga ana e përfituesit në drejtim të tjetërsimit të qëllimit për të cilën janë marrë fondet apo mos mbajtjes së dokumentacionit të përdorur për përfitimin e fondeve për një periudhë 5 vjeçare, AZHBR propozon sanksione të përcaktuara në nenin 39 të ligjit Nr. 9817, datë 22.10.2007 “Për bujqësinë dhe zhvillimin rural”.

16. Për menaxhimin e fondeve AZHBR raporton në mënyrë periodike në MBZHR, e cila raporton çdo katër mujor në MFE për ecurinë e realizimit të programit të mbështetjes financiare.
17. Për zbatimin e këtij Udhëzimi ngarkohen Agjencia për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural si dhe Ministria e Financave.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren zyrtare.

**MINISTRI I BUJQËSISË
DHE ZHVILLIMIT RURAL**

ANILA DENAJ



MINISTRI I FINANCEVE

PETRIT MALAJ



ANEKSI 1. LISTA E ZYRAVE TË APLIKIMEVE

Qarku	Nr.	Zyra e aplikimit
Berat	1	AGROPIKA Berat
	2	Zyra e bujqësisë Skrapar
	3	Zyra e bujqësisë Kuçovë
Dibër	1	AGROPIKA Dibër
	2	Zyra e bujqësisë Bulqizë
	3	AGROPIKA Mat
Durrës	1	AGROPIKA Rrashbull, Durrës
	2	Zyra e bujqësisë Krujë
Elbasan	1	AGROPIKA Elbasan
	2	Zyra e bujqësisë Peqin
	3	AGROPIKA Librazhd
	4	Zyra e bujqësisë Gramsh
Fier	1	AGROPIKA Fier
	2	Zyra e bujqësisë Mallakastër
	3	AGROPIKA Lushnje
Gjirokastrë	1	AGROPIKA Gjirokastrë
	2	Zyra e bujqësisë Tepelenë
	3	AGROPIKA Përmet
Korçë	1	Zyra e bujqësisë Devoll
	2	AGROPIKA Pogradec
	3	Zyra e bujqësisë Kolonjë
	4	AGROPIKA Korçë
Kukës	1	AGROPIKA Kukës
	2	Zyra e bujqësisë Has
	3	Zyra e bujqësisë Tropojë
Lezhë	1	AGROPIKA Lezhë
	2	Zyra e bujqësisë Mirditë
	3	Zyra e bujqësisë Kurbin
Shkodër	1	AGROPIKA Shkodër
	2	Zyra e bujqësisë Malësi e Madhe
	3	AGROPIKA Pukë
Tiranë	1	AGROPIKA Tiranë
	2	AGROPIKA Kavajë
Vlorë	1	AGROPIKA Vlorë
	2	AGROPIKA Sarandë
	3	Zyra e bujqësisë Delvinë

ANEKSI 2. MARRËVESHJE DAKORTSIE/BASHKIMI E FERMERËVE

Masa mbështetëse nr. 1 / 2/ 3 (Grupi përbëhet nga jo më pak se 7 anëtarë)

Sot në datë _____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
2. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
3. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
4. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
5. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
6. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
7. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
- x. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____

Numri total i krerëve/zgjojeve që aplikohet për gjithë grupin e fermerëve _____

Numri i krerëve që aplikohet nga çdo anëtar i grupit:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
- x. _____

QËLLIMI

Qëllimi i bashkimit të fermerëve është aplikimi për mbështetje dhe shitja e produktit (qumështit/mjaltit) si grup tek një subjekt grumbullues/përpunues.

Palët bien dakord që nëse nga kontrolli administrativ dhe/ose në terren rezulton se njëri prej anëtarëve nuk plotëson kriteret e përfitimit atëherë nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit.

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

APLIKIMI PËR MBËSHTETJE NË AZHBR

Ky bashkim ka të drejtë të aplikojë për përfitim/mbështetje financiare në Agjencinë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për financimet e vitit 2025.

Anëtarët bien dakord se përfaqësues për kryerjen e aplikimit në emër të bashkimit të fermerëve është z. _____.

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, ka përgjegjësinë për ndjekjen e procedurave të njoftimit dhe plotësimit të dokumentacionit për të gjithë antarët e grupit.

Pagesa bëhet në numrin e llogarisë së secilit anëtar.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Anëtarët e grupit të fermerëve

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKSI 2/1. MARRËVESHJE DAKORDËSIE/BASHKIMI I FERMERËVE

Masa mbështetëse nr 4

Sot në datë ____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. ____ (emër) ____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik ____, mbajtës i NIPT të fermerit ____ ose NUIS ____, me adresë ____
2. ____ (emër) ____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik ____, mbajtës i NIPT të fermerit ____ ose NUIS ____, me adresë ____
3. ____ (emër) ____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik ____, mbajtës i NIPT të fermerit ____ ose NUIS ____, me adresë ____
4. ____ (emër) ____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik ____, mbajtës i NIPT të fermerit ____ ose NUIS ____, me adresë ____
- x. ____ (emër) ____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik ____, mbajtës i NIPT të fermerit ____ ose NUIS ____, me adresë ____

QËLLIMI

Qëllimi i bashkimit të fermerëve është kultivimi e një kulture bujqësore (lloji/specie) të njëjtë dhe sipërfaqja totale të jetë jo më pak se 1 ha.

Lloji (specia) dhe kultivari i mbjellë me perime të jetë i njëjtë, për të paktën një sezon.

Për kulturat perimore:

1. ____ (emër) ____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet ____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet ____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

Sip totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) ____ dynym.

2. ____ (emër) ____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet ____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet ____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

sip e mbjellë ____ dynym; me ____ (lloji/specia); ____ (kultivari);

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

3. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

4. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

x. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

Sipërfaqja totale e grupit e mbjellë në sezonin e _____, është _____ dynym, dhe me të njëjtën lloj/specie dhe të njëjtin kultivar në sezonin e _____, është _____ dynym.

Palët bien dakord që nëse nga verifikimi në terren rezulton se sipërfaqja totale faktike e mbjellë/kultivuar nga grupi është më pak se 1 (një) ha, për shkak të mos përmbushjes së deklaramit qoftë edhe edhe të një anëtar, nuk përfitojnë pagesën përkatëse edhe anëtarët e tjerë të grupit. Po kështu, lloji (specia) dhe kultivari duhet të jetë i njëjtë për të paktën një sezon për të gjithë anëtarët e grupit.

Për rrushin e tavolinës/luleshtrydhen plotësohen të dhënat e sipërfaqes për çdo anëtar të grupit dhe sipërfaqja totale e grupit.

Palët/anëtarët bien dakord që nëse nga kontrolli administrativ dhe/ose në terren rezulton se njëri prej anëtarëve nuk plotëson kriteret e përfitimit atëherë nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit.

APLIKIMI PËR MBËSHTETJE NË AZHBR

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet*

Ky bashkim ka të drejtë të aplikojë për përfitim/mbështetje financiare në Agjencinë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për financimet e vitit 2025.

Anëtarët bien dakord se përfaqësues për kryerjen e aplikimit në emër të bashkimit të fermerëve është _____.

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, ka përgjegjësinë për ndjekjen e procedurave të njoftimit dhe plotësimit të dokumentacionit për të gjithë antarët e grupit.

Pagesa bëhet në numrin e llogarisë së secilit anëtar.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Anëtarët e grupit të fermerëve

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet

ANEKSI 2/3. MARRËVESHJE DAKORDËSIE/BASHKIMI I FERMERËVE

Masa mbështetëse nr. 8 (Grupi përbëhet nga jo më pak se 7 anëtarë)

Sot në datë _____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____, që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
2. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
3. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
4. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
5. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
6. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
7. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).
- x. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në _____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

Sipërfaqja totale që kultivon grupi i fermerëve është _____ HA

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

QËLLIMI

Qëllimi i bashkimit të fermerëve është aplikimi dhe kultivimi i një kulture bujqësore nga të gjithë anëtarët dhe konkretisht _____ (emri i kulturës bujqësore)

Sipërfaqja totale që kultivon grupi i fermerëve është _____ HA

Secili anëtar merr përsipër të kultivojë kulturë të njëjtë me anëtarët e tjerë.

Palët bien dakord që nëse nga kontrolli administrativ dhe/ose në terren rezulton se njëri prej anëtarëve nuk plotëson kriteret e përfitimit atëherë nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit.

APLIKIMI PËR MBËSHTETJE NË AZHBR

Ky bashkim ka të drejtë të aplikojë për përfitim/mbështetje financiare në Agjencinë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për financimet e vitit 2025.

Anëtarët bien dakord se përfaqësues për kryerjen e aplikimit në emër të bashkimit të fermerëve është z. _____.

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, ka përgjegjësinë për ndjekjen e procedurave të njoftimit dhe plotësimit të dokumentacionit për të gjithë antarët e grupit.

Pagesa bëhet në numrin e llogarisë së secilit anëtar.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Anëtarët e grupit të fermerëve

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKSI 3. KONTRATË TIP PËR SHITJEN E PRODUKTIT

Sot në datë ____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. Grupi i fermerëve i përfaqësuar nga _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, me NIPT _____, me adresë _____, të cilët kanë aplikuar për masën e mbështetjes _____, me antarët si më poshtë:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
2. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
3. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
4. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
5. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
6. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
7. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
- x. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;

DHE

2. Subjekti _____, me NUIS _____, me adresë _____, përfaqësuar nga _____ (emër) _____ (mbiemër),

OBJEKTI :

Objekti i kësaj kontrate është shitja nga grupi i fermerëve tek subjekti grumbullues i jo më pak se 30 përqind të prodhimit vjetor të përbashkët të _____ (lloji i produktit).

Pagesa nga subjekti grumbullues do bëhet për çdo anëtar të grupit.

Çdo mosmarrëveshje zgjidhet mes palëve sipas legjislacionit në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Kjo kontratë lidhet me afat deri në 31.12.2025.

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

Palët

Grupi i fermerëve:

Subjekti grumbullues

Përfaqësuesi:

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

Antarët:

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKSI 4. PLANVENDOSJA E SERRËS/TUNELIT PLASTIK DHE / OSE KONTROLLIN BIOLOGJIK

Qarku _____, Bashkia _____

Nj. Administrative _____, Fshati _____

PLANVENDOSJA E SERRËS/TUNELIT PLASTIK

“Për mbjelljen me perime/rrush tavoline/luleshtrydhe”

1. Serra për perime ☐ 2. Serra për rrush tavoline ☐ 3. Tunele për luleshtrydhe ☐

TË DHËNAT KRYESORE

A. Disa të dhëna për serrën/tunelin:

1. Sipërfaqja e serrës/tunelit _____ Ha
2. Sipërfaqja e mbjellë/që do mbillet _____ Ha;
3. E mbjellë me _____, _____ Ha; _____; _____ Ha
4. Zona kadastrale _____, Nr kadastral/pasurisë _____
5. Dimensionet: Gjerësia _____ m. Gjatësia _____ m. Lartësia anësore _____ m dhe lartësia në kulm _____ m.
6. Viti i ndërtimit të serrës: _____
7. Aplikohet kontroll biologjik? _Po/_Jo
8. Kultura për të cilën aplikohet kontrolli biologjik: _____
9. Sipërfaqja që synohet të mbrohet me kontroll biologjik: _____
10. Sezoni i mbjelljes: _i parë/_i dytë/_të dyja

Aplikanti/Përfaqësuesi: _____

(emër, mbiemër, firmë)

Adresa e aplikanti: _____, Tel./Cel: _____

HARTUESI I PROJEKTIT: Ekstensionisti-AREB/QTTB _____

(emër, mbiemër, firmë)

Adresa _____, Tel./Cel _____

Skica e ngastrës në të cilën është vendosur serra (në formën e gen-planit)

Planimetria e serrës/ tunelit / Skica (vendosja në raport me ngastrën, dimensionet)

Prerje horizontale

APLIKANTI

Ekstensionisti-AREB/QTTB

(Emër, mbiemër, firmë)

(Emër, mbiemër, firmë)

Data _____

ANEKSI 5. PLANVENDOSJA E PARCELËS SË MBJELLË

Qarku _____, Bashkia _____

Nj. Administrative _____, Fshati _____

PLAN-VENDOSJA E PARCELËS SË MBJELLË

“Për bimët mjekësore dhe aromatike”

TË DHËNAT KRYESORE

Disa të dhëna për parcelën:

1. Sipërfaqja _____ Ha; Sipërfaqja e mbjellë _____ Ha
2. Zona kadastrale _____, Nr kadastral/pasurisë _____
3. Viti i mbjelljes: _____

Aplikanti/Përfaqësuesi: _____

(emër, mbiemër, firmë)

Adresa e aplikanti: _____, Tel./Cel: _____

HARTUESI I PROJEKTIT: Ekstensionisti-AREB/QTTB _____

(emër, mbiemër, firmë)

Adresa _____, Tel./Cel _____

PROJEKTSKICA E PARCELËS
(Skica e parcelës në formë gen-plani)

APLIKANTI

(Emër, mbiemër, firmë)

Data_____

Ekstensionisti-AREB/QTTB

(Emër, mbiemër, firmë)

**ANEKSI 6. KULTURAT BUJQËSORE/GRUP-KULTURAT QË MBËSHTETEN NGA
SKEMA E NAFTËS PËR BUJQËSINË**

Grupi	Kodi	Nëngrupi	Specifikime	Sezoni I (Mbjelljet e para) (1.10.'24–31.5.'25)	
				Mbjellë në vjeshtë 2024	Mbjellje pranverore 2025
Bime arash	A.1	Pranverore	Misër		x
			Fasule		x
			Luledielli		x
			Sojë		x
			Sorgum		x
	A.2	Të lashta	Grurë	x	
			Tërshërë	x	
			Thekër	x	
			Elb	x	x
		Foragjere njëvjeçare		x	x
		Industriale	Patate		x
			Duhan		x
			Panxhar		x
			Pambuk		x
	A.3	Foragjere Shumëvjeçare		x	x
		Bimë Aromatike-mjekësore		x	x
Dru-frutorë	B.1	Molla		x	x
	B.2	Dru-frutorë, të tjera	Të gjitha llojet e frutave, ulli,	x	x

			agrumë dhe vreshta		
	B.3	Arrore	Arra, bajame, lajthi dhe gështenjë (të kultivuara)	x	x
	B.4	Prodhim fidanësh drufrutorë	Për të gjithë fidanët e bimëve farore, bërthamore, arrore, agrumë dhe vreshta	x	x
Perime	C.1	Perime fushe, sezoni 1	Të gjitha llojet e perimeve, përfshirë shalqi, pjepër, luleshtrydhe	x	x
	C.2	Perime serre, sezoni 1	Të gjitha llojet e perimeve	x	x

ANEKSI 7. NORMATIVAT E KONSUMIT TË NAFTËS TË PUNIMEVE TË MEKANIZUARA, SIPAS GRUPIMEVE KRYESORE, DHE VLERA QË PËRFITOHET

Nr./Kodi	Kultura bujqësore/ grup-kulturash	Normativa e konsumit të naftës të punimeve të mekanizuara Litra/ha	Vlera që përfitohet Lekë/ha	Specifikime
A	Bimë arash			
A.1	Grupi 1	190	18,582	Pranverore (misër, fasule, luledielli, sojë, sorgum)
A.2	Grupi 2	130	12,714	Të lashta (grurë, tërshërë, thekër, elb), foragjere njëvjeçare, industriale (patate, duhan, panxhar, pambuk)
A.3	Grupi 3	90	8,802	Foragjere shumëvjeçare, bimë aromatike-mjekësore
B	Dru frutorë			
B.1	Mollë	190	18,582	
B.2	Drufrutorë të tjera	160	15,648	Të gjitha llojet e frutave, ulli, agrume dhe vreshta
B.3	Arrorë	140	13,692	Arra, bajame, lajthi dhe gështenja (të kultivuara)
B.4	Prodhim i fidanëve frutorë, agrume e arrorë	170	16,626	Për të gjithë fidanët e bimëve farore, bërthamore dhe arnore
C	Perime			
C.1	Perime fushe sezoni 1	150	14,670	Të gjitha llojet e perimeve përfshirë shalqi, pjepër, luleshtrydhe
C.2	Perime serre, sezoni 1	170	16,626	Të gjitha llojet e perimeve përfshirë shalqi, pjepër, luleshtrydhe

*** Barasylera e lehtësimit fiskal për litër naftë:**

- Akciza	38.8 lekë/L
- Taksa e qarkullimit	27 lekë/L
- Taksa e karbonit	3 lekë/L
- TVSH (20%)	29 lekë/L ¹
TOTAL	97.8 lekë/L

¹ Çmim referencë për naftën është marrë çmim i mesatar prej 174.1 lekë/litër me TVSH, i publikuar nga INSTAT për muajin dhjetor 2024.

ANEKSI 8.

MARRËVESHJE DAKORDËSIE (TIP) E ANËTARËVE TË FAMILJES BUJQËSORE

Sot më datë _____._____.2025, ne, të nënshkruarit, madhorë dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, si vijon:

1. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër

2. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër

_____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër

_____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër

Deklarojmë nën përgjegjësinë tonë personale dhe në njohje të plotë të pasojave që sjell deklarimi i pavërtetë se, përfaqësojmë shumicën e anëtarëve të familjes bujqësore me Kryefamiljar _____ dhe kemi në bashkëpronësi tokë bujqësore, me këto të dhëna:

AMTP në emër të: _____

Nr. i regjistrimit të aktit: _____

Rrethi _____

Fshati _____

Data _____

Ngastra 1: _____

Sipërfaqe m2: _____

Ngastra 2: _____

Sipërfaqe m2: _____

Ngastra __: _____

Sipërfaqe m2: _____

Sa më sipër, dhe në mbështetje të Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr.150, datë 6.3.2025 “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025”, si dhe të udhëzimit përkatës në zbatim të të tij, nëpërmjet këtij akti të përbashkët dakordësie, ne, të nënshkruarit:

AUTORIZOJMË

Anëtarin e familjes sonë bujqësore _____ (emër atësi mbiemër), që të kryejë aplikimin në e-Albania për familjen tonë bujqësore dhe të sigurojë çdo dokumentacion të nevojshëm për të përfituar nga skema e naftës për bujqësinë në lidhje me pasuritë e lartpërmendura. Gjithashtu, në rast miratimi të aplikimit, jemi dakord që të bëhet kalimi i vlerës përkatëse në lekë në llogarinë bankare të tij.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Ne, të nënshkruarit, pranojmë sa më sipër, duke mos pasur asnjë pretendim apo vërejtje për të. Akti, u lexua nga ne me zë të lartë dhe të qartë, u kuptua dhe meqenëse u gjet sipas vullnetit tonë të lirë dhe të plotë, nënshkruhet rregullisht*, si vijon:

Anëtarët e familjes bujqësore:

1.			
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat, nënshkrimet, si dhe bashkëlidhet kopje e mjetit të identifikimit për secilin.

MARRËVESHJE DAKORDËSIE (TIP)
E BASHKËPRONARËVE NË CERTIFIKATËN E PRONËSISË

Sot më datë _____.____.2025, ne, të nënshkruarit, madhorë dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, si vijon:

1. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër
_____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër
_____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër
_____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër

deklarojmë nën përgjegjësinë tonë personale dhe në njohje të plotë të pasojave që sjell deklarimi i pavërtetë se, përfaqësojmë shumicën e bashkëpronarëve, dhe kemi në bashkëpronësi tokë bujqësore, me këto të dhëna:

Certifikatë për vërtetim pronësie për bashkëpronarët: _____
Nr. i certifikatës _____
Nr. i zonës kadastrale _____
Numri i pasurisë: _____
Sipërfaqe m2: _____

Certifikatë për vërtetim pronësie për bashkëpronarët: _____
Nr. i certifikatës _____
Nr. i zonës kadastrale _____
Numri i pasurisë: _____
Sipërfaqe m2: _____

Certifikatë për vërtetim pronësie për bashkëpronarët: _____
Nr. i certifikatës _____
Nr. i zonës kadastrale _____
Numri i pasurisë: _____
Sipërfaqe m2: _____

Sa më sipër dhe në mbështetje të Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 150, datë 6.3.2025, “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025”, si dhe të udhëzimit përkatës në zbatim të të tij, nëpërmjet këtij akti të përbashkët dakordësie, ne, të nënshkruarit:

AUTORIZOJMË

Bashkëpronarin _____ (emër atësi mbiemër), që të kryejë aplikimin në e-Albania dhe të sigurojë çdo dokumentacion të nevojshëm për të përfituar nga skema e naftës për bujqësinë në lidhje me pasurinë/të e lartpërmendura. Gjithashtu, në rast miratimi të aplikimit, jemi dakord që të bëhet kalimi i vlerës përkatëse në lekë në llogarinë bankare të tij.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Ne, të nënshkruarit, pranojmë sa më sipër, duke mos pasur asnjë pretendim apo vërejtje për të. Akti, u lexua nga ne me zë të lartë dhe të qartë, u kuptua dhe meqenëse u gjet sipas vullnetit tonë të lirë dhe të plotë, nënshkruhet rregullisht*, si vijon:

Bashkëpronari/ët:

1.			
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi
2.			
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi
Emër	Mbiemër	(me shkrim dore)	Nënshkrimi

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat, nënshkrimet, si dhe bashkëlidhet kopje e mjetit të identifikimit për secilin.

ANEKSI 9. FORMULARËT/RAPORTET E VERIFIKIMIT NË TERREN

Akt verifikimi/kontrolli

Data ____ . ____ . ____

Emri Atësia Mbiemri		Numër kontakti i subjektit përfutues	
NIPT		Periodha e aplikimit	
Bashkia			

Parcela	Sip. Parcelës dyrym	Mbjellja	Bima 1			Bima 2			Bima 3		
			**Lloji bimës	Sip. Dynym		Lloji bimës	Sip. Dynym		Lloji bimës	Sip. Dynym	
				Deklaruar	Fakt		Deklaruar	Fakt		Deklaruar	Fakt
		Perime serre* Mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
		Pemë frutore ekzistuese									
Parcela 1		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									
		Kulturë e dytë për bimë arash dhe perime									
		Perime serre* Mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
		Pemë frutore ekzistuese									
Parcela 2		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									
		Perime serre* Mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
		Pemë frutore ekzistuese									
		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									
Parcela		Pemë frutore ekzistuese									
		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									

* Nëse kemi perime, lloji i bimës do lihet bosh dhe do të vendoset vetëm sipërfaqja dyrym mbjellje (Sezoni I);

** Nëse ka devijime nga bima e deklaruar (mbjellë një bimë tjetër), ajo shtohet në vijim të listës së bimëve, duke vendosur 0 në kolonën e "Deklaruar" dhe sipërfaqja e mbjellë në kolonën "Fakt";

*** Në kultura në fushë të hapur do të konsiderohen bimët e arave, perimet e fushës, foragjeret shumëvjeçare dhe bimët mjekësore-aromatike.

Komente nga subjekti përfutues/përfaqësuesi i ligjor: _____

Komente nga grupi i verifikimit: _____

Firma e subjektit përfutues

Firma e inspektorit

Mbi llogaritjen e devijimit

Llogaritja e devijimit

Kulturat	Sipërfaqja e deklaruar në Ha	
Perime	0.5	
Misër	0.6	
Grurë	0.2	
Nafta/lekë (SHEMBULL)	109.9 lit = 21,287 lekë	
Devijim		

Skenari I	Skenari II	Skenari III
109.9 lit = 21,289 lekë	103 lit = 19,951 lekë	90 lit = 17,433 lekë
1.23	1.16	1.01
Penalizim	OK	OK